

Kulturno društvo  
ARS MAGNA  
Associazione culturale

Statut

Na osnovi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 64/2011, ZDru-1UPB2) je ustanovni zbor, ki je bil dne 1. februarja 2016, sprejel naslednji

## STATUT

### KULTURNEGA DRUŠTVA ARS MAGNA, ASSOCIAZIONE CULTURALE ARS MAGNA

1

#### *Splošne določbe*

#### 1. člen

Ime društva je **Kulturno društvo Ars Magna, Associazione culturale Ars Magna**, v nadaljevanju društvo.

Skrajšano ime je Društvo Ars Magna, Associazione Ars Magna.

Sedež društva je v Sečovljah.

#### 2. člen

Društvo je prostovoljno, samostojno in neprofitno združenje posameznikov, ki se ukvarjajo s promoviranjem in razvojem glasbe ter širjenjem glasbene kulture v povezavi z drugimi umetnostmi med ljudmi. Društvo deluje strokovno ali ljubiteljsko še na literarnem, plesnem, likovnem in pedagoškem področju v ožjem in širšem okolju.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, zastopa ga predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

#### 3. člen

Društvo deluje v Republiki Sloveniji. Pri uresničevanju svojih ciljev in nalog društvo sodeluje in se povezuje s sorodnimi društvi, združenji in ustanovami v Sloveniji in tujini.

#### 4. člen

Za zagotavljanje učinkovitejšega delovanja in uresničevanja svojih interesov društvo:

- sprejema program dela,
- skrbi za izvajanje programa,
- izvršuje sklepe zbora članov in upravnega odbora društva.

#### 5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. Svoje člane društvo obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- prek spletne strani,
- v sredstvih javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter

predstavnik javnega obveščanja. Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

## **Dejavnost**

### 6. člen

Dejavnosti društva, njegove programske naloge in cilji so:

- poglobljati, razvijati in promovirati glasbo za vse ljudi;
- sodelovati z združenji in javnimi inštitucijami doma in v tujini;
- pospeševati glasbene in druge kulturne in umetniške dejavnosti;
- izboljševati kakovost učenja in poučevanja glasbe;
- razvijati glasbeno kulturo, ter kulturo drugih umetnosti;
- uveljavljati slovensko glasbo in kulturo;
- posredovati nove glasbene prakse in izkušnje, tudi na mednarodni ravni.

### 7. člen

Društvo v okviru nepridobitne dejavnosti opravlja naslednje naloge in organizira:

- delovne sestanke,
- strokovna posvetovanja,
- strokovna predavanja in seminarje,
- okrogle mize,
- glasbene in literarne delavnice in izobraževanja,
- nastope,
- glasbena tekmovanja,
- koncerte
- literarne večere
- likovne (slikarske in kiparske) razstave
- druge oblike umetniških predstavitev.

Društvo se ukvarja s pridobitno dejavnostjo pod pogoji, ki jih določa zakon in ki je povezana z doseganjem namena in osnovnih nalog društva:

Zaračunavanjem storitev in vstopnin na področju izobraževanja, svetovanja in izposojanja opreme s področja delovanja društva:

- P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.
- R90.010 Umetniško uprizarjanje.
- R90.030 Umetniško ustvarjanje.

Prodajo publikacij, umetnin in drugih izdelkov, ki so povezana z delovanjem društva:

- J58.110 Izdajanje knjig.
- J58.190 Drugo založništvo.
- J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij.

Organizacijo prireditev, srečanj, potovanj:

- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj.
- N85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje.
- N77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup.

### **Članstvo**

#### 8. člen

Član lahko postane vsak, ki ga zanima delo v društvu, sprejema pravila delovanja društva, sprejema, uresničuje njegove programske usmeritve, naloge in cilje ter v ta namen poda pisno pristopno izjavo. Član društva lahko pod enakimi pogoji postane tudi tujec. Članstvo v društvu je osebno.

Član društva je lahko tudi pravna oseba, ki jo v društvu zastopa pooblaščen osebno.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega petnajstega leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

#### 9. člen

Pravice članov društva so:

- da s svojim znanjem in sposobnostmi aktivno sodelujejo in prispevajo k izvajanju in uresničevanju programa, nalog in ciljev društva;
- da sodelujejo pri delu programa, nalog in ciljev društva;
- da volijo in so voljeni v organe društva;
- da uporabljajo skupne dosežke društva pri svojem delu;
- da so seznanjeni s programom, poslovanjem ter finančno materialnim poslovanjem društva;

Dolžnosti članov društva so:

- da plačujejo članarino;
- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva;
- da varujejo ugled društva.

#### 10. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

#### 11. člen

Član lahko izstopi iz društva s pisno izjavo. Ob tem je dolžan poravnati morebitne obveznosti do društva.

Člana se črta iz društva, če dve leti zaporedoma kljub opominu ne poravna svojih obveznosti.

Člana se lahko izključi iz društva, če s svojim delovanjem grobo krši določila iz 10. člena tega statuta, če škodi ugledu društva ali če zavestno deluje proti interesom društva.

#### 12. člen

Častni član društva lahko postane oseba, katere strokovno ali društveno delo pomeni pomemben prispevek k razvoju glasbe v Sloveniji ali k razvoju društva. Kadar delo predsednika društva predstavlja izjemen prispevek, lahko postane častni predsednik društva. Vsakega častnega člana ali častnega predsednika izvoli občni zbor društva na predlog upravnega odbora društva. Upravni odbor društva preveri vse predloge za častne člane oziroma častnega predsednika društva, ki jih prejme; izbrane kandidate predlaga v izvolitev zboru članov.

Častni člani oziroma častni predsedniki imajo vse pravice, ki pripadajo članom društva. Brezplačno tudi prejemajo vse publikacije društva. Upravni odbor društva lahko častnim članom oziramo častnemu predsedniku podeli tudi druge ugodnosti. Častni predsedniki so vabljeni na vse seje organov društva.

### **Organi društva**

#### 13. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- upravni odbor,
- predsednik društva
- nadzorni odbor
- disciplinska komisija

#### 14. člen

**Zbor članov** je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi člani društva. Redni zbor članov je enkrat letno.

#### 15. člen

Zbor članov je redni ali izredni. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor vsako leto. Izredni zbor članov skliče upravni odbor po sklepu upravnega odbora, ali najmanj ene tretjine članov društva.

Če upravni odbor ne skliče izrednega zbora članov v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic, lahko skliče izredni zbor članov predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni zbor članov odloča le o zadevi, za katero je bil sklican.

Zbor članov se sklicuje najmanj 8 dni pred sejo z osebnim vabilom vsakemu članu, lahko pa tudi prek e-pošte. Skupaj s sklicem mora biti posredovan oziroma objavljen tudi dnevni red.

Zbor članov društva se lahko izvede tudi korespondenčno.

#### 16. člen

Do izvolitve delovnega predsedstva, zapisnikarja in dveh overovateljev zapisnika vodi zbor članov predsednik upravnega odbora, v primeru njegove odsotnosti pa eden od predstavnikov sklicatelja. Po potrebi lahko zbor članov izvoli tudi druge delovne organe.

#### 17. člen

O poteku in delu zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in oba overovatelja zapisnika.

#### 18. člen

Zbor članov je sklepčen in veljavno odloča, če je navzočih več kot polovica članov. Če ob predvidenem času zbor članov ni sklepčen, se zbor članov odloži za 30 minut, nato pa lahko veljavno odloča, če so prisotni vsaj trije člani, razen v primerih iz 20. člena.

#### 19. člen

Za odločanje o sprejemu statuta, njegovih spremembah in dopolnitvah ter o prenehanju delovanju društva je potrebna večina vseh članov društva.

#### 20. člen

Zbor članov glasuje javno ali tajno. O načinu glasovanja odloči zbor članov z javnim glasovanjem. Volitve organov društva so praviloma tajne.

#### 21. člen

Pristojnosti zbora članov so:

- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema statut društva, njegove spremembe in dopolnitve ter druge akte društva;
- določa smernice za delovanje društva;
- sprejema program dela;
- razpravlja o delu in poročilu organov društva;
- sprejema finančni načrt društva;
- sprejema zaključni račun društva;
- voli in razrešuje upravni odbor;
- voli in razrešuje predsednika društva ter tajnika in blagajnika društva;
- daje navodila in smernice za delovanje društva upravnemu odboru in predsedniku društva;
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami;
- odloča o premoženju;
- odloča o pritožbah;
- odloča o prenehanju delovanja društva.

#### 22. člen

**Upravni odbor** je izvršilni organ zbora članov, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema zboroma članov po programu in sklepih, sprejetih na zboru članov.

Upravni odbor sestavljajo predsednik, tajnik, blagajnik in še en član. Mandat članov upravnega odbora traja štiri leta. Če kateremu od članov upravnega odbora preneha mandat pred potekom mandatne

dobe, lahko upravni odbor namesto njega samostojno imenuje novega člana. Na ta način v enem mandatnem obdobju ni mogoče nadomestiti več kot dveh članov upravnega odbora.

Člani upravnega odbora izmed sebe imenujejo predsednika upravnega odbora. Delo upravnega odbora vodi njegov predsednik, v njegovi odsotnosti pa predsednik ali podpredsednik društva.

#### 23. člen

Pristojnosti upravnega odbora so:

- sklicuje zbor članov in pripravlja poročilo o delu;
- je odgovoren za pripravo programa dela;
- je odgovoren za pripravo finančnega načrta in zaključnega računa;
- neposredno skrbi za izvajanje programa;
- skrbi za uresničevanje ciljev in izpolnjevanje nalog društva;
- daje navodila in smernice predsedniku društva;
- neposredno skrbi za izvajanje sklepov zbora članov;
- skrbi za materialno in finančno poslovanje društva;
- imenuje predstavnike društva v organe in delovna telesa sorodnih združenj;
- imenuje lahkočasne delovne skupine za opravljanje posamezne naloge;
- upravlja s premoženjem društva;
- odloča o višini članarine;
- opravlja druge zadeve po nalogu zbora članov,
- spreminja naslov sedeža društva.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

#### 24. člen

Upravni odbor je sklepčen in veljavno odloča, če je navzočih več kot polovica članov. Odloča z večino glasov navzočih članov.

#### 25. člen

Član upravnega odbora je lahko istočasno predsednik društva.

#### 26. člen

**Predsednika** društva izvoli zbor članov za dobo štirih let.

#### 27. člen

Predsednik društva je za svoje delo odgovoren zboru članov. Pristojnosti predsednika društva so:

- predstavlja in zastopa društvo;
- vodi dejavnost društva;
- izvršuje sklepe upravnega odbora in zbora članov;
- skrbi in je odgovoren za zakonitost delovanja društva;
- poroča upravnemu odboru in zboru članov o svojem delu.

Predsednik je zakoniti zastopnik društva, ki društvo zastopa samostojno in ima neomejeno pooblastilo za zastopanje društva pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v RS in tujini.

V primeru odsotnosti predsednika, društvo zastopa član Upravnega odbora na podlagi pisnega pooblastila predsednika društva.

Predsednik podpisuje vse pomembne dokumente in akte v zvezi z delovanjem društva in je odgovoren za delovanje društva s skladu s statutom in zakonom. Sklicuje seje Upravnega odbora in Občni zbor. Predsednik društva je hkrati tudi predsednik Upravnega odbora. Za svoje delo je odgovoren Občnemu zboru in Upravnemu odboru.

Predsednik društva s svojim osebnim premoženjem odgovarja za poslovanje društva. Predsednik društva odgovarja za verodostojnost, popolnost in resničnost podatkov, ki so potrebni za sestavo letnih finančnih poročil, ne odgovarja pa za pravilnost postopka in usklajenost z veljavnimi računovodskimi standardi, kar je odgovornost pristojnih služb in računovodskih servisov.

7

## 28. člen

**Nadzorni odbor** nadzira finančno in materialno poslovanje društva ter spremlja izvajanje statuta in sklepov občnega zbora in o tem enkrat letno poroča Občnemu zboru. Za svoje delo je odgovoren Občnemu zboru. Člani Nadzornega odbora so obveščeni o vseh dogajanjih v društvu, za kar je odgovoren predsednik društva in smejo prisostvovati sejam Upravnega odbora, vendar brez pravice odločanja. Veljavne sklepe sprejema nadzorni odbor z večino glasov prisotnih članov.

Nadzorni odbor ima tri člane, ki so izvoljeni na skupščini in ki izmed sebe izvolijo predsednika. Mandat traja štiri (4) leta. Veljavne sklepe sprejemajo soglasno ob prisotnosti vseh članov.

## 29. člen

**Disciplinsko komisijo** izvolijo člani društva na Zboru članov za dobo (4) štirih let. Sestavljena je iz treh članov. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se na podlagi pisnih zahtev članov društva ali organov društva. Disciplinske kršitve, ki jih lahko obravnava so:

- kršitev določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitvev in funkcij v društvu,
- ne izvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku lahko izreče Disciplinska komisija:

- opomin,
- javni opomin in omejitev delovanja,
- izključitev.

Podrobna obrazložitev

- V primeru kršitve reda in discipline in drugih določil v zvezi s pravicami in dolžnostmi članov, se članu kršitelju izrečejo vzgojno popravni ukrepi po rastoči strogosti: osebni ustni opomin, ustni opomin pred interesno skupino, pisni opomin na dom, omejitev sodelovanja pri določenih dejavnostih, opomin Disciplinske komisije in na koncu izključitev.
- Zoper sklep Disciplinske komisije o izrečenem ukrepu ima prizadeti član pravico pritožbe na Zbor članov v roku 8 delovnih dni, ki za to skliče redni ali izredni Zbor članov in kot drugostopenjski organ dokončno odloči o izključitvi člana.
- Disciplinska komisija ima čas 30 dni, da razreši primer. V kolikor se to ne zgodi v roku 30 dni, se ukrepi članu ukinejo.



## **Materialno in finančno poslovanje društva**

### 30. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- z darili in volili,
- s prispevki sponzorjev in donatorjev,
- iz javnih sredstev,
- iz drugih virov.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje svoje dejavnosti. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane ni mogoča.

### 31. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom, ki ju sprejme zbor članov. Na rednem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo zaključni račun.

### 32. člen

Materialno in finančno poslovanje društva se opravlja v skladu z veljavnimi predpisi. Materialne in finančne listine podpisujeta predsednik društva in tajnik društva. Blagajnik vodi materialno in finančno poslovanje društva v skladu s pravilnikom o materialnem in finančnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o materialnem in finančnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva. Društvo vodi enostavno knjigovodstvo. Rok za sprejem pravilnika je 6 mesecev od potrditve temeljnega akta s strani pristojnega organa.

Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa.

### 33- člen

Delo blagajnika je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda v materialno in finančno dokumentacijo. Za pomoč pri urejanju materialnih in finančnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

### 34. člen

Premoženje društva sestavljajo denarna in materialna sredstva. S premoženjem društva upravlja upravni odbor.

## **Končne določbe**

### 35. člen

Društvo lahko preneha delovati:

- s sklepom zbora članov sprejetim z večino glasov vseh članov društva;
- po samem zakonu.

36. člen

V skladu s tem statutom ima društvo še naslednje splošne akte:

- disciplinski pravilnik,
- pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju,

37. člen

Dokler število članov društva ne preseže 15 članov vse naloge Disciplinske komisije in Nadzornega odbora opravlja Upravni odbor društva.

38. člen

Ta statut je sprejel zbor članov na svoji seji, 1. 2. 2016. Veljati začne, ko ga potrdi pristojni organ.

Predsednik društva